



Wir suchen Sie!

Bei der Abteilung **Personal & Organisation** des Hauptamtes ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

Sachbearbeiter Organisation (m/w/d)

90 - 100 % / A11 LBesGBW

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Beratung der Fachämter zu Fragen der Aufbau- und Ablauforganisation
- Durchführung, Begleitung und Umsetzung von Organisationsuntersuchungen und Organisationsentwicklungsprozessen
- Projektarbeit, einschließlich Digitalisierung
- Personalbedarfs- und Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen
- Stellen- und Dienstpostenbewertung

Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung des gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienstes oder eine vergleichbare Ausbildung und haben Erfahrung in den wahrzunehmenden Aufgabenbereichen, dann bewerben Sie sich! Eine Anstellung im Beschäftigungsverhältnis ist ebenfalls möglich.

Die verantwortungsvolle Position erfordert weiterhin ein hohes Maß an Sozialkompetenz, Kommunikationsfähigkeit, Methodenkompetenz und stärker ausgeprägte Belastbarkeit sowie Durchsetzungsvermögen und Konfliktfähigkeit.

Wir bieten:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- eigenständiges Arbeiten in einem engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice
- Vereinbarkeit von Familie & Beruf
- Unterstützung bei der Wohnungssuche

 familienbewusst &
demografieorientiert



Rheinfelden 
Baden

Die Große Kreisstadt Rheinfelden (Baden) ist eine innovative, moderne und leistungsfähige Kommune im Dreiländereck (Großraum Basel) mit ca. 33.000 Einwohnern, in der alle Schularten mit ganztägiger Betreuung vorhanden sind. Als attraktiver Arbeitgeber gestalten wir für alle Beschäftigten ein familienbewusstes und demografiegerechtes Arbeitsumfeld. Die aktive Einbindung der Mitarbeiter und die Förderung mit Fort- und Weiterbildungen genießen höchste Priorität.

Wenn Sie die Aufgabenstellung anspricht, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **04.06.2022** über unser Karriereportal unter **<http://karriere.rheinfelden.de>**

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen der Leiter der Abteilung Personal & Organisation, **Herr Höferlin, Tel. 07623 95-240**, gerne zur Verfügung.

Rheinfelden
verbindet



Sie finden uns auch bei **XING** 